



REPUBLIKA HRVATSKA
FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST

Na temelju Zakona o Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (NN 107/03 i 144/12), Statuta Fonda (NN 193/03, 73/04, 116/08, 101/09, 118/11, 67/13, 70/14, 155/14 - pročišćeni tekst) i članka 6. stavka 2. Zakona o energetske učinkovitosti (NN 127/14, 116/18 i 25/20), Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost objavljuje

JAVNI POZIV

ZA SUFINANCIRANJE ENERGETSKE OBNOVE
ZGRADA SA SVOJSTVOM KULTURNOG DOBRA

I. Predmet Javnog poziva

Predmet Javnog poziva za sufinanciranje energetske obnove zgrada sa svojstvom kulturnog dobra (u tekstu: Poziv) je dodjela sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u tekstu: Fond) za **energetsku obnovu vanjske ovojnice, učinkovitije strojarske sustave, elektrotehničke sustave i ugradnju jednog ili više novih sustava za korištenje obnovljivih izvora energije u postojećim zgradama javne namjene sa svojstvom kulturnog dobra** sukladno posebnim propisima.

Postojeća građevina u smislu Poziva (u tekstu: građevina) je zgrada koja je zakonita:

1. izgrađena temeljem građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19) i svaka druga koja je navedenim ili posebnim zakonom s njom izjednačena (ukoliko se radi o upravnom aktu, isti mora biti izvršan, tj. mora imati klauzulu izvršnosti ili pravomoćnosti),
2. koja nije dograđivana ili mijenjana u odnosu na akt koji dokazuje njenu zakonitost.

II. Korisnici sredstava Fonda

Pravo na sredstva Fonda po ovom Pozivu mogu ostvariti **jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave** (u tekstu: JLP(R)S), **tijela državne uprave, ustanove te ostali proračunski korisnici**, ukoliko zadovoljavaju sljedeće uvjete (u tekstu: Korisnici):

- da su zgrade u kojima obavljaju djelatnost u vlasništvu/suvlasništvu podnositelja Prijave za dodjelu sredstava za provedbu mjera sukladno ovom Javnom pozivu (u daljnjem tekstu: Prijave), vlasništvu/suvlasništvu jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave, ili vlasništvu/suvlasništvu Republike Hrvatske, (pri čemu su jedini prihvatljivi suvlasnici/vlasnici nekretnina čije su mjere predmet sufinanciranja po ovom Pozivu: podnositelj Prijave, jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave i Republika Hrvatska).
- dostave Fondu pravodobnu i cjelovitu dokumentaciju uz Prijavu i ispunjavaju uvjete sukladno ovom Pozivu,
- imaju sjedište na području Republike Hrvatske,
- nemaju nepodmirenih obveza javnih davanja prema potvrdi Porezne uprave,
- nemaju blokadu poslovnih računa,
- pravovremeno i u potpunosti ispunjavaju sve ugovorne obveze na temelju prijašnjih dodjela financijskih sredstava Fonda,
- nemaju dospjelih nepodmirenih i/ili nereguliranih obveza prema Fondu,

- ostvaruju pravo na: pomoći sukladno Pravilniku o utvrđivanju proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna JLP(R)S te o načinu vođenja registra proračunskih i izvanproračunskih korisnika (NN 87/08)
<https://mfin.gov.hr/istaknute-teme/drzavna-riznica/racunovodstvo/registar/178> ili
- ulažu vlastita sredstva u provedbu Projekta za koje se dodjeljuju sredstva Fonda,
- dostave dokaze da mogu financijski pratiti ulaganja u provedbi projekta,
- prihvate uvjete sufinanciranja sukladno Pozivu i općim aktima Fonda,
- sklope ugovor s Fondom o zajedničkom ulaganju u provedbu projekta za kojeg se odobravaju sredstva Fonda sukladno Pozivu i općim aktima Fonda,
- ispunjavaju i druge uvjete Poziva.

III. Sredstva Fonda

Fond će Korisnicima dodjeljivati sredstva pomoći do 1.000.000,00 kuna po prijavi, sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu dodjeljivanja sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (NN 18/09, 042/12, 73/13, 29/14, 155/14) te kriterijima i mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjeljivanje sredstava Fonda, **za opravdane troškove ulaganja:**

1. do 80% ukoliko se radi o:

- 1) projektima koji se provode u svrhu zaštite, održavanja, očuvanja i upravljanja zaštićenim dijelovima prirode,
- 2) projektima koji se provode ili korisnicima koji se nalaze
 - na području posebne državne skrbi Republike Hrvatske i
 - na prvoj skupini otoka,
- 3) prvoj skupini jedinica područne (*regionalne*) samouprave (*indeksa razvijenosti manjeg od 75% prosjeka Republike Hrvatske*) i
- 4) prvoj skupini jedinica lokalne samouprave (*indeksa razvijenosti manjeg od 50% prosjeka Republike Hrvatske*);

2. do 60% ukoliko se radi o:

- 1) projektima koji se provode ili korisnicima koji se nalaze
 - na drugoj skupini otoka i
 - na brdsko-planinskom području,
- 2) drugoj skupini jedinica područne (*regionalne*) samouprave (*indeksa razvijenosti između 75% i 100% prosjeka Republike Hrvatske*) i
- 3) drugoj skupini jedinica lokalne samouprave (*indeksa razvijenosti između 50% i 75% prosjeka Republike Hrvatske*);

3. do 40% ukoliko se radi o projektima koji se provode ili korisnicima koji se nalaze na ostalim područjima Republike Hrvatske.

Raspoloživa sredstva Fonda po Pozivu (u tekstu: raspoloživa sredstva) iznose 9.700.000,00 kn.

Fond će:

1. raspoloživa sredstva dodjeljivati do njihovog iskorištenja ili do konca 2020. godine, što prije nastupi i
2. na www.fzoeu.hr objavljivati obavijesti o:
 - 1) privremenom zatvaranju Poziva do utvrđivanja iznosa preostalih raspoloživih sredstava,
 - 2) ponovnom otvaranju Poziva, bude li potrebno i
 - 3) zatvaranju Poziva zbog utroška raspoloživih sredstava, ako isto nastupi prije konca 2020.

Na Poziv moguće je dostaviti **samo jednu prijavu po prijavitelju:**

- za provođenje jedne ili više mjera,
- na jednoj ili više građevina.

Fond će po završetku projekta isplaćivati sredstva pomoći prema odobrenom postotnom učešću Fonda, a najviše do odobrenog iznosa, odnosno:

- ako su opravdani troškovi provedenog projekta jednaki ili viši od opravdanih troškova navedenih u troškovniku Glavnog projekta, **Fond će isplatiti sredstva pomoći u maksimalnom odobrenom iznosu,**
- ako su opravdani troškovi provedenog projekta niži od opravdanih troškova navedenih u troškovniku Glavnog projekta, **Fond će isplatiti sredstva pomoći prema odobrenom postotnom učešću.**

IV. Opravdani troškovi

Opravdani su troškovi:

1. provedbe mjera energetske učinkovitosti i korištenja OIE
(*ovojnica, strojarstvo, elektrotehnika, OIE – prema tehničkim uvjetima ovog Poziva – prilog 1.*)
2. stručnog nadzora,

nastali nakon objave Poziva na mrežnim stranicama Fonda, što se dokazuje datumima izdavanja računa za:

1. provedbu mjera energetske učinkovitosti i korištenja OIE
2. stručni nadzor radova.

PDV je opravdan trošak ukoliko nije nadoknativ.

V. Obvezna dokumentacija Prijave

Prijava se podnosi na www.fzoeu.hr u "e-prijava" (opći podaci se upisuju, a dokumenti spremaju u .pdf zapisu) i mora sadržavati:

1. **Opće podatke** – ispuniti u "e-prijave",
2. **Zadnji važeći dokaz zakonitosti (legalnosti) javne zgrade** (ukoliko se radi o upravnom aktu, isti mora biti izvršan/pravomoćan, tj. mora imati žig izvršnosti ili pravomoćnosti):

1) **Akt za građenje**

- Građevinska dozvola,
- Rješenje o uvjetima građenja,
- Potvrda glavnog projekta,
- Rješenje za građenje,
- Građevna dozvola,
- Lokacijska dozvola kojom se dozvoljava građenje,
- Građevna dozvola za jednostavne građevine,
- Rješenje o uvjetima uređenja prostora,
- Rješenje kojim se odobrava građenje)

ili

2) **Akt za uporabu:**

- Uporabna dozvola,

- Potvrda upravnog tijela da mu je dostavljeno završno izvješće nadzornog inženjera,
- Uvjerenje za uporabu,
- Pravomoćna građevinska dozvola, odnosno drugi odgovarajući akt izdan do 19. lipnja 1991. s potvrdom građevinske inspekcije (*izdana na temelju Zakona o prostornom uređenju i gradnji – „Narodne novine“, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12, 80/13*) da nije u tijeku postupak građevinske inspekcije,
- Potvrda upravnog tijela nadležnog za poslove graditeljstva da se za uporabu građevine ne izdaje akt za uporabu,
- Dozvola za upotrebu,
- Rješenje o promjeni namjene,
- Uporabna dozvola za određene građevine:
 - ✓ Uporabna dozvola za građevinu izgrađenu na temelju akta za građenje izdanog do 1. listopada 2007.,
 - ✓ Uporabna dozvola za građevinu izgrađenu do 15. veljače 1968.,
 - ✓ Uporabna dozvola za građevinu izgrađenu, rekonstruiranu, obnovljenu, ili saniranu u provedbi propisa o obnovi, odnosno propisa o područjima posebne državne skrbi,
 - ✓ Uporabna dozvola za građevinu čiji je akt za građenje uništen ili nedostupan

ili

3) **Akt za ozakonjenje (legalizaciju):**

- Rješenje o izvedenom stanju, izdano temeljem Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (*„Narodne novine“, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19*), Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (*„Narodne novine“, broj 90/11*) ili Zakona o prostornom uređenju i gradnji (*„Narodne novine“, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12, 80/13*)
- Potvrda izvedenog stanja

ili

4) **Akt ili dokument kojim se nezakonito izgrađena građevina izjednačava sa zakonito izgrađenom zgradom:**

- Uvjerenje katastarskog ureda, odnosno središnjeg ureda Državne geodetske uprave da je zgrada izgrađena do 15. veljače 1968. godine ili uvjerenje upravnog tijela da je zgrada izgrađena do 15. veljače 1968. godine (*akti moraju biti izdani na temelju Zakona o prostornom uređenju i gradnji - „Narodne novine“, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12, 80/13*),
- Dokumenti iz članka 332. stavaka 1. i 2. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (*„Narodne novine“, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12, 80/13*).

3. **Izjavu Prijavitelja**, ispisanu s www.fzoeu.hr, potpisanu i snimljenu u .pdf zapisu, o tome:

- 1) **da zgrada nije dograđivana ili mijenjana** u odnosu na zadnji važeći dokument koji dokazuje njenu zakonitost,
- 2) da, u svrhu izbjegavanja dvostrukog financiranja na istoj, za zatražena sredstva po prijavi na ovaj Poziv nisam podnio prijavu za sufinanciranje jedinici lokalne ili područne (*regionalne*) samouprave ili drugom tijelu državne uprave, odnosno **da za navedenu namjenu do sada nisam ostvario bespovratna sredstva iz nekog drugog izvora**,

4. **Dokaz vlasništva ili suvlasništva**, snimljen u pdf zapisu:
- a) **Zemljišno-knjižni izvadak** nekretnine, kojim se dokazuje
 - da je prijavitelj knjižni vlasnik odnosno suvlasnik nekretnine čije sufinanciranje je predmet ovog Poziva ili
 - da je nekretnina u vlasništvu / suvlasništvu pravne osobe / pravnih osoba koja je / koje su kao vlasnik / suvlasnik prihvatljivi po ovom Pozivu i
 - suglasnost vlasnika / suvlasnika za provođenje predmetnog projekta (*ako je primjenjivo*).
 - b) **Potvrda suda, čije su zemljišne knjige uništene ili nedostupne, da su iste uništene ili nedostupne i Posjedovni list područnog ureda za katastar**, kojim se dokazuje
 - da je prijavitelj knjižni vlasnik odnosno suvlasnik nekretnine čije sufinanciranje je predmet ovog Poziva ili
 - da je nekretnina u vlasništvu / suvlasništvu pravne osobe / pravnih osoba koja je / koje su kao vlasnik / suvlasnik prihvatljivi po ovom Pozivu i
 - suglasnost vlasnika / suvlasnika za provođenje predmetnog projekta (*ako je primjenjivo*).
5. **Izješće o energetsom pregledu i Energetski certifikat**, snimljeno u .pdf zapisu
6. **Uvjerenje/Potvrda nadležnog ureda za katastar o istovjetnosti čestica**, snimljeno u .pdf zapisu, ako se razlikuju brojevi čestica u dokazima:
 - zakonitosti zgrade (*točka V. 2.*) i
 - vlasništva ili suvlasništva (*točka V. 4.*),
7. **Glavni projekt**, sukladno Zakonu o gradnji (*NN 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19*) i Pravilniku o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevine (*NN 64/14*), **s troškovnikom opreme, radova i usluga** s naznačenim jediničnim cijenama, rekapitulacijom troškovnika i istaknutim PDV-om, ovjeren pečatom i potpisom ili elektronski potpisan od ovlaštenog inženjera, snimljen u .pdf zapisu.

Napomena: *Glavni projekt uz ostalo, mora sadržavati:*

- 1) *tekstualni dio koji sadrži sve tehničke, tehnološke i druge podatke, proračune i rješenja kojima se dokazuje da će građevina ispunjavati temeljne zahtjeve za građevinu te druge zahtjeve i uvjete koje građevina mora ispunjavati*
 - 2) *grafičke prikaze kojima se prikazuje oblik i veličina građevine ili njezinog dijela, te instalacija i opreme kada je projektirana, kao i njihov međusobni položaj te položaj u prostoru,*
 - 3) *troškovnik opreme i usluga s*
 - *jediničnim cijenama,*
 - *rekapitulacijom troškovnika i*
 - *istaknutim PDV-om,*
8. **Obavijest o mogućnosti priključenja na mrežu zgrade s vlastitom proizvodnjom ili Elektroenergetsku suglasnost ili Elaborat optimalnog tehničkog rješenja priključenja na mrežu**, ovisno o vrsti priključka, izdanu od HEP-ODS-a za FNE u mrežnom radu, sukladno Glavnom projektu iz točke V.10. (*Nije potrebno za FNE u samostalnom radu - koje se ne spajaju na javnu elektrodistribucijsku mrežu.*), snimljenu u .pdf zapisu,
9. **Akt kojim se odobrava građenje ili Izjava nadležnog tijela (za prostorno uređenje i gradnju)** da za izvođenje radova u skladu s glavnim ili izvedbenim projektom akt kojim se odobrava građenje nije potreban prema Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (*NN 112/17, 34/18 i 36/19 NN 112/17, NN 34/18, NN 36/19, NN 98/19, NN 31/20*) ili

Izjava projektanta Glavnog projekta – ovlaštenog inženjera odgovarajuće struke, preuzetu s mrežne stranice Fonda www.fzoeu.hr, ovjerenu njegovim potpisom i pečatom ili elektronskim potpisom:

"Izjavljujem da za izvođenje radova u skladu s glavnim ili izvedbenim projektom oznake: _____ nije potreban akt kojim se odobrava građenje, a prema Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (NN 112/17, 34/18 i 36/19 NN 112/17, NN 34/18, NN 36/19, NN 98/19, NN 31/20)."

10. **Posebne uvjete i/ili Prethodno odobrenje nadležnog tijela državne uprave za zaštitu spomenika kulture i prirode na dostavljenu projektnu dokumentaciju** (*Gradskog zavoda Grada Zagreba za zaštitu spomenika kulture i prirode ili konzervatorskih ureda Ministarstva kulture, ovisno o lokaciji zgrade koja se obnavlja*),
11. **Ostala odobrenja, suglasnosti i posebni uvjeti građenja**, ukoliko su isti potrebni ili **Izjavu projektanta Glavnog projekta - ovlaštenog inženjera odgovarajuće struke**, preuzetu s mrežne stranice Fonda www.fzoeu.hr, ovjerenu njegovim potpisom i pečatom ili elektronskim potpisom:

"Izjavljujem da odobrenja, suglasnosti i posebni uvjeti građenja (osim posebnih uvjeta i/ili prethodnog odobrenja nadležnog tijela državne uprave za zaštitu spomenika kulture i prirode) nisu potrebni za provođenje projekta oznake: _____."
12. **Izjavu o osiguranju vlastitih sredstava za provedbu projekta** ovjerenu pečatom i potpisom odgovorne/ovlaštene osobe prijavitelja. Izjava mora sadržavati i naznaku odgovarajuće stavke u proračunu/financijskom planu, odnosno Izjavu da će se vlastita sredstva za provedbu projekta osigurati rebalansom proračuna/financijskog plana, ako ista nisu bila planirana,
13. **Fotodokumentaciju postojećeg stanja** (*prije provedbe mjera: mjesta na koje se iste ugrađuju*), kao sastavni dio Glavnog projekta ili u zasebnom .pdf zapisu,
14. **Potvrdu Porezne uprave o podmirenju obveza javnih davanja**, ne stariju od 30 dana od dana podnošenja prijave na Poziv,

Fond zadržava pravo traženja dostave dodatne dokumentacije, po potrebi.

VI. Dostavljanje prijave na Poziv

Učitavanje prijave počinje dana 3. prosinca 2020. godine u 9:00 sati, a završava:

- 1) objavom na mrežnim stranicama Fonda www.fzoeu.hr. Obavijesti o zatvaranju ili privremenom zatvaranju Poziva zbog iskorištenosti raspoloživih sredstava ili
- 2) istekom 2020. godine, što prije nastupi.

Prijava na Poziv počinje dana 11. prosinca 2020. godine u 9:00 sati, a završava:

- 1) objavom na mrežnim stranicama Fonda www.fzoeu.hr. Obavijesti o zatvaranju ili privremenom zatvaranju Poziva zbog iskorištenosti raspoloživih sredstava ili
- 2) istekom 2020. godine, što prije nastupi.

Razdoblje od 3. prosinca 2020. do otvaranja prijave na Poziv je vrijeme u kojem je moguće učitavati dokumentaciju propisanu Pozivom u aplikaciju Fonda.

Prijavitelj u roku za podnošenje prijave može podnijeti:

1. jednu prijavu za obnovu jedne ili više zgrada,
2. dopunu prijave (*ako je Poziv otvoren*),
3. izjavu o odustajanju od prijave i
4. novu prijavu, nakon što je odustao od prethodne prijave (*ako je Poziv otvoren*).

Dan i vrijeme zaprimanja potpune obvezne dokumentacije smatra se danom i vremenom zaprimanja prijave sa svom potpunom dokumentacijom.

U slučaju da prijavitelj dostavlja Fondu dopunu dokumentacije (*nedostajući podatak ili dokument*), dan i vrijeme zaprimanja dopune dokumentacije smatra se danom i vremenom zaprimanja prijave sa svom obveznom dokumentacijom.

Fond može, ako je Poziv otvoren, prijavitelju e-poštom dostaviti Zahtjev za dopunu prijave koja ne sadrži svu obveznu dokumentaciju, a prijavitelj istu do zatvaranja Poziva može upisati i/ili spremići u e-prijave.

Dan i vrijeme zaprimanja potpune dopune prijave smatra se danom i vremenom zaprimanja prijave sa svom obveznom dokumentacijom.

VII. Obrada prijave

Fond:

1. **ima pravo** provjeravati dokumentaciju i podatke iz prijave,
2. **neće razmatrati prijave**
 - 1) koje nisu predmet Poziva ili su podnesene od osoba koje Pozivom nisu određene kao korisnici sredstava Fonda ili
 - 2) koje su podnesene prije navedenog službenog roka za podnošenje prijave na ovaj Poziv,
 - 3) koje su podnesene nakon isteka kalendarskog roka Poziva, odnosno nakon objave na mrežnoj stranici Fonda o iskorištenosti predviđenih sredstava za ovaj Poziv
3. **razmatra prijave**, prema datumu i vremenu njihovog zaprimanja u e-prijave,
4. **donosi** Odluku o odabiru korisnika sredstava Fonda (*u tekstu: Odluka*) za prijavu na Poziv koja udovoljava uvjetima Poziva,
5. **dostavlja** poštom Prijavitelju:
 - 1) Dopis i Odluku, ukoliko su u cijelosti ispunjeni uvjeti iz ovog Poziva ili
 - 2) Obavijest da prijava ne ispunjava uvjete Poziva, s obrazloženjem,
6. **objavljuje** Obavijest o privremenom zatvaranju Poziva ili Obavijest o zatvaranju Poziva zbog utroška raspoloživih sredstava na mrežnoj stranici Fonda www.fzoeu.hr

Ukoliko se podaci o projektu, IBAN, iznosu traženih sredstava ili neki drugi podaci koji se navode u različitim dokumentima prijavne dokumentacije razlikuju, Fond će referentnim podacima smatrati one koji su uneseni u prijavi u aplikaciji. Stvarno opravdani troškovi utvrditi će se od strane Fonda uvidom u dostavljeni troškovnik/ponudu. U slučaju da su isti manji od iznosa u prijavi u aplikaciji kao referentni podatak smatrat će se izračun Fonda.

VIII. Ostvarenje (realizacija) prihvaćenih prijava

Odabrani Korisnici za koje direktor Fonda donese Odluku o odabiru korisnika sredstava Fonda, dužni su prije sklapanja Ugovora o dodjeli sredstava Fonda (*u tekstu: Ugovor*), a najkasnije u roku od 6 mjeseci od dana zaprimanja Odluke, dostaviti odgovarajuću dokumentaciju iz koje je razvidno da su uspješno proveli postupak nabave za odabir izvršitelja usluga/radova/roba na koje se odnosi projekt sukladno pozitivnim zakonskim propisima RH:

1. odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja te
2. ugovor s odabranim ponuditeljem s pripadajućim troškovnikom i rekapitulacijom troškovnika,

sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN 120/16) kao i drugu dokumentaciju na zahtjev Fonda.

Ukoliko Prijavitelj, kojem su Odlukom direktora dodijeljena sredstva Fonda, ne dostavi traženu dokumentaciju za sklapanje ugovora u navedenom roku, Fond s tim ponuditeljem neće sklopiti Ugovor te će isti time izgubiti i pravo na odobrena sredstva Fonda.

Fond će, temeljem Odluke i pravovremeno zaprimljene dokumentacije provedene javne nabave (iz koje je razvidno da su uspješno proveli postupak nabave prema Zakonu o javnoj nabavi), s odabranim Prijaviteljem sklopiti Ugovor, kojim će utvrditi:

1. predmet Ugovora,
2. iznos te uvjeti i način isplate dodijeljenih sredstava Fonda,
3. rok izvedbe radova i dostave potpune dokumentacije za isplatu,
4. način praćenja i kontrole namjenskog trošenja isplaćene pomoći,
5. način promocije i osiguravanja vidljivosti Fonda i
6. ostala međusobna prava i obveze.

Nakon donošenja odluke nije moguće mijenjati uvjete dodjele, povećavati sredstva, te mijenjati predmet, mjerila/kriterije ili uvjete Javnog poziva.

Rok izvedbe radova i dostave potpune dokumentacije za isplatu:

1. ne može biti duži od dvadeset i četiri (24) mjeseca od dana zaprimanja Ugovora potpisanog od strane Fonda i
2. bitan je sastojak Ugovora (*bez mogućnosti produženja*) **te se njegovim istekom:**
 - **Ugovor raskida i**
 - **Korisnik gubi pravo korištenja odobrenih sredstava Fonda.**

Fond Korisniku dostavlja dva primjerka Ugovora na potpis, preporučenom poštom, a isti je dužan jedan ovjereni i potpisani primjerak Ugovora vratiti Fondu,

- poštom na adresu: **FZOEU, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb** ili
- u pisarnicu Fonda na istu adresu.

Fond ima pravo cijelo vrijeme provedbe Projekta:

- provjeravati uvjete koje je Korisnik morao ispunjavati za odobrenje sredstava Fonda i sklapanje Ugovora te
- pratiti namjensko korištenje sredstava Fonda, što uključuje i terenske kontrole izvedenih radova.

U slučaju neispunjenja navedenih uvjeta ili nenamjenskog trošenja sredstava Fonda (*nepoštivanjem ugovornih obveza: ugradnjom materijala i opreme lošijih tehničkih značajki od predviđenih odredbama točke IV. Poziva, ...*):

- neće se steći uvjeti za isplatu odobrenih sredstava Fonda, odnosno,
- od Korisnika će se zatražiti povrat isplaćenih sredstava Fonda sa zakonskom zateznom kamatom za razdoblje od isplate do povrata istih.

IX. Isplata sredstava pomoći

Fond će sredstva pomoći **isplaćivati jednokratno**, po završetku radova, u roku od 30 dana od zaprimanja potpune dokumentacije za isplatu, priznate od strane Fonda, koju je Korisnik dužan dostaviti Fondu u tiskanom zapisu, poštom (na adresu: FZOEU, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb) ili u pisarnicu Fonda (na istu adresu), a koja obvezno sadrži:

1. **Zahtjev za isplatu sredstava pomoći s izvješćem o projektu** (može se preuzeti na mrežnoj stranici Fonda www.fzoeu.hr), ispunjen, ispisan i potpisan, u izvorniku,
2. **Završno izvješće nadzornog inženjera**, ovjereno njegovim žigom i potpisom, u izvorniku,
3. **Račune**, s detaljnim troškovnikom, jediničnim cijenama i PDV-om, u izvorniku ili preslici:
 - 1) za provedbu mjera sukladno Ugovoru o dodjeli sredstava i glavnom projektu te
 - 2) za stručni nadzor. Ukoliko korisnik dostavlja presliku računa, ista mora biti ovjerena i potpisana od strane korisnika uz navođenje sljedeće izjave na prvoj stranici računa: „Preslika je istovjetna originalu koji se nalazi u poslovnim knjigama korisnika“ (navesti naziv korisnika),
4. **Dokaze o plaćanju Korisnika po računu/računima iz prethodne točke IX.3.** (opće uplatnice ili izvodi iz transakcijskog računa ili potvrde banke o uplati ili potvrda o plaćanju ili drugi odgovarajući dokaz), u izvorniku ili preslici,
5. **Fotodokumentaciju izvedenog stanja**, tj. stanja nakon ugradnje sustava, u Završnom izvješću nadzornog inženjera ili na CD/DVD/USB-u,
6. **Tehnički list glavne komponente ugrađenog sustava** iz kojeg je vidljivo da ista zadovoljava tehničke uvjete iz točke IV. Poziva.
7. **Potvrda za trajni pogon**, izdana od HEP ODS d.o.o., u izvorniku ili preslici (odnosi se isključivo za FN sustave priključene na distribucijsku mrežu).
8. **Drugu dokumentaciju** na zahtjev Fonda.

Fond će po potrebi (kada je primjenjivo) od korisnika zatražiti dodatnu knjigovodstvenu dokumentaciju kojom se dokazuje trošak (npr. u svrhu utvrđivanja da se PDV ne koristi kao pretporez, ukoliko sredstva Fonda budu dodijeljena sa PDV-om).

Fond isplaćuje:

1. **Ugovoreni postotak od ostvarenih opravdanih troškova**, ako su manji od ugovorenih ili
2. **ugovoreni iznos za ostvarene opravdane troškove**, ako su
 - jednaki ugovorenim ili
 - veći od ugovorenih.

U slučaju zaprimanja nepotpune dokumentacije za isplatu, Fond će e-poštom ili poštom zatražiti njenu dopunu.

Fond ne sudjeluje u ugovaranju poslovnih odnosa Korisnika i ostalih sudionika u provedbi projekta (*projektant, izvođač, stručni nadzor*), **te ne može:**

1. **sudjelovati/posredovati** u njihovom rješavanju,
2. **ni snositi posljedice** u sporovima i potraživanjima koji/koja u tim odnosima mogu nastati.

X. Ostale informacije

Poziv je objavljen 29. listopada 2020. godine na mrežnoj stranici Fonda www.fzoeu.hr

Prijavitelj dostavljanjem prijave daje odobrenje Fondu da osnovne podatke o ustanovi i Projektu objavi na mrežnoj stranici Fonda i u drugim izvješćima.

Osobni podaci koristit će se samo u nužnom opsegu za ostvarenje svrhe iz prijave na ovaj Javni poziv – za obradu prijave, donošenje Odluke i sklapanje Ugovora i propisno će se čuvati u roku od 10 godina, sukladno Zakonu o arhivskom gradivu i arhivima (*NN 105/97, 64/00, 65/09, 125/11 i 46/17*).

Dodatne obavijesti mogu se dobiti isključivo:

1. na telefon 01-6448-439
2. slanjem upita na e-adresu: kultura2020@fzoeu.hr

KLASA: 310-34/20-03/16
URBROJ: 563-04-1/145-19-1
Zagreb, 29. listopada 2020.



Prilog:

1. Tehnički uvjeti Javnog poziva,
2. Izjava prijavitelja,
3. Izjava projektanta glavnog projekta (ovlašteni inženjer),
4. Izjava o osiguranju vlastitih sredstava za provedbu projekta,
5. Dopuna dokumentacije,
6. Izjava o odustajanju,
7. Upute za popunjavanje Zahtjeva za isplatu,
8. Zahtjev za isplatu sredstava pomoći s Izvješćem o projektu.